

## «Предоставление госуслуг в электронном виде»

Федеральный закон от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» определяет принципы и процедуру предоставления государственных (муниципальных) услуг, условия и порядок их оплаты, права заявителей и обязанности органов власти. В частности, граждане имеют право на полные, актуальные и достоверные сведения о госуслугах, а также на их предоставление дистанционно в электронном виде. Органы, в свою очередь, должны оказывать их своевременно и согласно стандарту.

### **Инструкция по получению государственных услуг в электронном виде.**

Портал государственных услуг Новосибирской области расположен по адресу <http://54.gosuslugi.ru/pgu/>. Кроме того, он доступен с официального сайта губернатора и правительства Новосибирской области <http://www.nso.ru/>.

#### **1. Создание личного кабинета**

Для работы с порталом необходимо завести личный кабинет и пройти процедуры регистрации и авторизации, выполнив следующие действия:

1. Зайти на раздел сайта «Регистрация», выбрать категорию пользователей – граждане РФ, иностранные граждане или юридические лица, нажать на кнопку «Регистрация». При этом появится описание процесса регистрации, а на следующей странице законодательная база для предоставления государственных услуг в электронном виде, с которой нужно ознакомиться и поставить галочку на «Подтвердить».
2. На странице регистрации необходимо заполнить личные данные гражданина: СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета), ИНН (индивидуальный номер налогоплательщика, обязательно для индивидуального предпринимателя), ФИО, дату рождения. Поля, помеченные \*, обязательны для заполнения.
3. Выбрать и подтвердить пароль для дальнейшего доступа в кабинет и выбрать способ получения кода активации личного кабинета (код активации можно получить по почте, тогда необходимо вводить данные почтового адреса, в центре продаж и обслуживания клиентов ОАО «Ростелеком» или с помощью электронно-цифровой подписи).
4. На предпоследнем шаге регистрации указываются контактные данные - адрес электронной почты и номер телефона, который надо вводить с кодом.
5. На последнем шаге регистрации вводится код подтверждения, присылаемый на электронную почту или мобильный телефон для подтверждения регистрации.

Дальнейшая работа возможна после получения кода активации (способ получения кода предлагается выбрать при регистрации). При получении кода активации нужно выбрать кнопку «Ввести код активации» и заполнить

предложенные поля. После ввода кода активации процедура авторизации считается законченной, и гражданин может получать государственные услуги в электронном виде, пользуясь созданным личным кабинетом. Каждый раз при входе в личный кабинет запрашивается СНИЛС, пароль, а также код, указанный на изображении.

В личном кабинете можно заполнить дополнительные сведения, которые не запрашиваются при регистрации - адрес места жительства и места регистрации, домашний и мобильный телефоны, ИНН. В дальнейшем эти сведения будут автоматически заполняться из личного кабинета, если данные будут необходимы для получения какой-либо услуги.

Страница личного кабинета выглядит следующим образом (см. Рис.1):

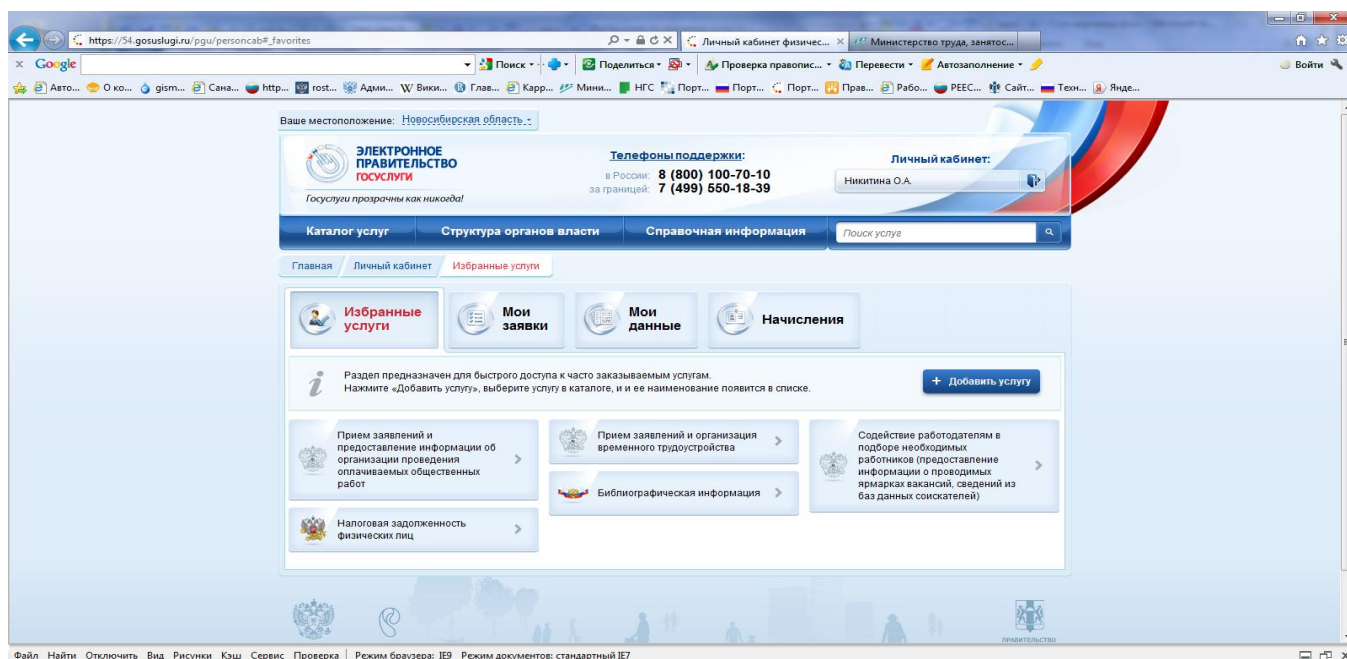


Рис. 1 Страница личного кабинета

## 2. Получение государственных услуг в электронном виде

Услуги в электронном виде предоставляются только через личный кабинет. Для доступа к перечню услуг, предоставляемых ведомствами как в электронном, так и в бумажном виде, необходимо выбрать кнопку «Каталог услуг», а для доступа к услугам, предоставляемым в электронном виде, поставить галочку на поле «Только электронные услуги».

Для доступа к услугам, предоставляемым ведомством, необходимо щелкнуть мышкой по нужной организации (Министерство труда, занятости и трудовых ресурсов Новосибирской области), и в развернувшемся списке услуг выбрать желаемую (см. рис. 2). Услуги, предоставляемые в электронном виде, можно добавлять в рубрику «Избранные услуги», это ускорит доступ к ним, если возникнет потребность получать услуги неоднократно.

Последовательность действий, необходимая для получения услуги в электронном виде, зависит от конкретной услуги и требований к ее

предоставлению, определяемых нормативно-правовой базой органа, ответственного за предоставление услуги.

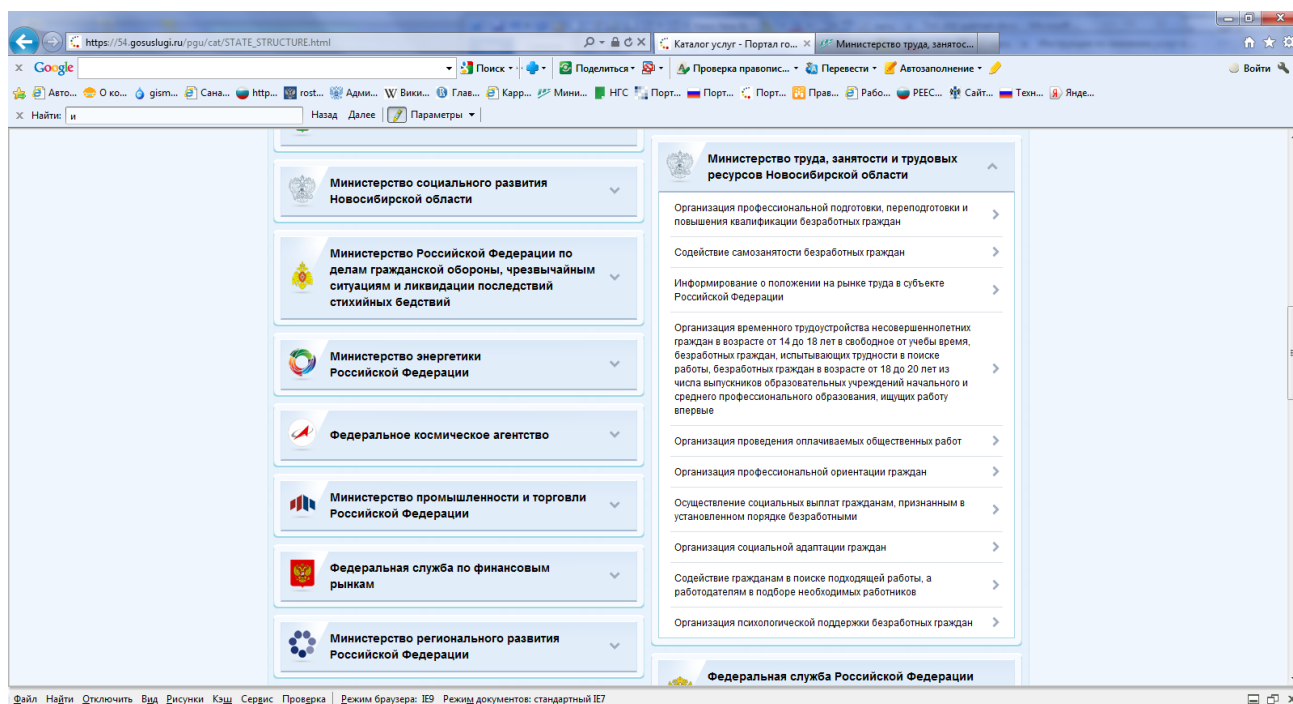


Рис. 2. Список услуг.

Например, для получения государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые нужно:

1. выбрать ее в перечне услуг, предоставляемых министерством труда, занятости и трудовых ресурсов Новосибирской области, в появившемся окне нажать кнопку «Получить услугу» и заполнить необходимые для получения услуги данные. Поля, помеченные \*, являются обязательными для заполнения. Часть информации автоматически заполняется на основании данных личного кабинета, остальное заполняется при получении услуги.
2. Выбирается место получения услуги (в данном случае районный центр занятости населения), способ уведомления о ходе оказания услуги – сообщение на телефон или письмо по электронной почте.
3. Далее необходимо выбрать кнопку «Сформировать заявление» и сформированное заявление на оказание государственной услуги автоматически отсылается по месту оказания услуги и поступает в работу к специалисту, ответственному за прием услуг у населения в электронном виде.

Сроки обработки заявлений, запросов, подаваемых в электронном виде, также различаются. Некоторые запросы обрабатываются автоматически и ответ формируется на основании информации, уже содержащейся в базе

данных ведомства, подключенного к portalу - например, сведения по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработным. Такие данные предоставляются с минимальной задержкой. Другие запросы требуют обработки их специалистом и подготовки письменного развернутого ответа, срок исполнения таких услуг может достигать 5 суток.

Результаты оказания услуг можно посмотреть в разделе «Мои заявки», где заказанные услуги можно выбрать по ведомствам, по датам.

В разделе отображаются Ваши заявления на получение услуг - поданные и находящиеся в процессе оформления. По умолчанию, значения фильтров не установлены, и в списке отображаются заявления за последние 30 дней.

**ЗАКАЗАННЫЕ УСЛУГИ**

За период с:  по:  Не фильтровать по ведомству

Дата подачи заявления	Услуга	Ведомство	Статус
21.05.2012 10:25	Получение пособия по безработице	Министерство труда, занятости и трудовых ресурсов Новосибирской области	Исполнено
21.05.2012 10:16	Удовлетворение потребностей несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в работе и заработке в свободное от учебы время, приобретении опыта и навыков работы	Министерство труда, занятости и трудовых ресурсов Новосибирской области	Отправлено в ведомство
17.05.2012 09:27	Получение временной работы и заработка	Министерство труда, занятости и трудовых ресурсов Новосибирской области	Черновик заявления
14.05.2012 09:38	Информирования налогоплательщика (его представителя) о состоянии расчетов по налогам, пеням и штрафам	Федеральная налоговая служба	Исполнено

Страница 1 из 1

Рис. 3. Результаты оказания услуг