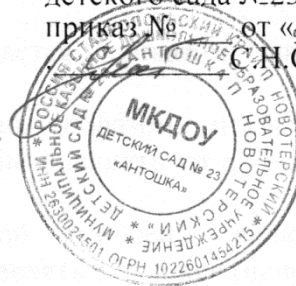


СОГЛАСОВАНО  
председатель профсоюзного  
комитета МКДОУ  
детского сада №23 «Антошка»  
О.В. Шипилова



ПРИНЯТО  
Советом ДОУ  
МКДОУ детского сада  
№23 «Антошка»  
И.Ю. Саушкина  
« 30 » 10 2015г.

20.10.2015  
УТВЕРЖДАЮ  
и.о. заведующей МКДОУ  
детского сада №23  
приказ № \_\_\_\_\_ от « 28 » 10. 2015  
С.Н. Севостьянова



## Положение об аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников МКДОУ детского сада № 23 «Антошка» пос. Новотерский

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности аттестационной комиссии муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №23 «Антошка» (далее - комиссии).

1.2. Целью создания комиссии является проведение аттестации педагогических работников МКДОУ детский сад №23 «Антошка» на подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым должностям.

1.3. Основными принципами работы комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, компетентность, объективность, соблюдение норм профессиональной этики, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам аттестации педагогических работников государственных и муниципальных учреждений и настоящим Положением.

### II. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- проведение аттестации педагогических работников МКДОУ детского сада №23 «Антошка» с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
- подготовка предложений по совершенствованию аттестации педагогических работников МКДОУ детского сада №23 «Антошка».

### III. Состав комиссии

3.1. Комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа работников организации, в которой работает педагогический работник, в том числе являющихся представителями коллегиальных органов, предусмотренных уставом соответствующей образовательной организации.

В обязательном порядке в состав аттестационной комиссии включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

Руководитель организации не может являться председателем Аттестационной комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается приказом заведующей МКДОУ детского сада №23 «Антошка» сроком на 3 года.

3.2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3.3. Численность состава Аттестационной комиссии, включая председателя, заместителя председателя и секретаря, должна составлять 5 человек (нечетное количество).

#### **IV. Регламент работы комиссии**

4.1. Руководство работой Аттестационной комиссии осуществляет её председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.2. Заседания комиссии проводятся по графику, утвержденному приказом заведующей МКДОУ детского сада №23 «Антошка», по мере поступления документов на аттестацию.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.5. Сроки проведения аттестации для каждого педагогического работника устанавливаются комиссией индивидуально в соответствии с графиком. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника с начала ее проведения и до принятия решения комиссии не должна превышать двух месяцев.

4.6. По результатам аттестации педагогического работника, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

4.7. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей состава комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

4.8. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

#### **V. Права и обязанности членов комиссии**

5.1. Члены комиссии имеют право:

- взаимодействовать с учреждениями образования по разработке современных технологий аттестации педагогических работников ДОУ;
- оказывать консультативные услуги;
- изучать опыт работы аттестационных комиссий других регионов, стран, передовые аттестационные технологии с целью их применения.

5.2. Члены комиссии обязаны:

- знать законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации и департамента образования и науки Ставропольского края по вопросам аттестации педагогических работников государственных и муниципальных учреждений, тарифно-квалификационные требования по должностям работников учреждений образования, технологическое обеспечение экспертизы и оценки профессиональной компетентности, вариативные формы и процедуры аттестации педагогических работников;

- соблюдать нормы нравственно-этической и профессиональной культуры при работе в комиссии.

## **VI. Реализация решений комиссии**

6.1. Результаты аттестации оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии, утверждаются распорядительным актом заведующей МКДОУ детского сада №23 «Антошка»

## **VII. Делопроизводство**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколами.

7.2. Протоколы комиссии подписываются председателем комиссии, секретарем и членами комиссии, участвующими в заседании.

7.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

7.4. Протоколы заседаний комиссии хранятся в образовательной организации в течение 5 лет.

7.5. Ответственным за делопроизводство комиссии, решение организационных и технических вопросов работы комиссии, сбор и анализ документов, необходимых для работы комиссии, подготовку проекта приказа заведующей МКДОУ детского сада №23 «Антошка», и подготовку выписки из приказов заведующей МКДОУ детского сада №23 является секретарь комиссии.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения образовательной организацией.

8.2. Данное положение действует до принятия нового. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждается приказом заведующей МКДОУ детского сада №23 «Антошка».